

Согласовано:

Начальник управления финансов и  
бюджетной политики администрации  
района - заместитель главы  
администрации Борисовского района



А.Н. Крикун

2015 г.

Утверждаю:

Начальник МКУ «Управление  
образования администрации  
Борисовского района»



Т.П. Прудкая

2015 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Грузсчанский детский сад»  
на 2015 год

Наименование муниципальной услуги	Н-1	Дошкольное образование		
Стандарт муниципальной услуги	Н-2	Приказ Муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации Борисовского района» от 27 декабря 2011 года №623 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями Борисовского района Белгородской области»		
Муниципальное учреждение	Н-3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Грузсчанский детский сад»		
Начало действия задания	Д-1	01	01	2015
Окончание действия задания	Д-2	31	12	2015

1	2	3
<b>Категория потребителей</b>	П-1	Воспитанники (граждане РФ) в возрасте от 2-х месяцев (при наличии соответствующих условий) до 7 лет и их родители (законные представители)
<b>Количество потребителей, всего (чел.)</b>	К-1	27
<b>Основа предоставления услуги:</b>	К-2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования дошкольными образовательными учреждениями различных видов является бесплатным видом услуги.
- бесплатная		х
- частично-платные		
<b>Объем муниципальных услуг</b>	К-3	
а) в натуральном выражении:		
- единица измерения		человек
- планируемые объемы		27 (Ф 85-К)
б) в стоимостных показателях:		
- единица измерения		тысяч рублей
- планируемые объемы		2448.70
<b>Предельные цены (тарифы) на оплату:</b>	К-4	
- муниципальной услуги, оказываемой на частично платной и платной основах		
<b>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</b>	К-5	
1. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию.		100 %
2. Доля педагогических работников с высшим образованием от общего количества кадров.		0 %
3. Доля аттестованных педагогов от общего количества кадров.		50 %
4. Выполнение натуральных норм питания.		98 %
5. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, от общего количества педагогических работников (за последние 5 лет).		100 %
6. Число пропусков по болезни в расчете на одного воспитанника от общего числа детей.		4 дня
7. Удельный вес воспитанников, охваченных дополнительным образованием от общего количества детей.		45 %
8. Полнота реализации образовательной программы.		100%

9. Наличие жалоб потребителей за оказанные услуги дошкольного образования.		-
10. Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования.		95 %
<b>Порядок контроля</b>	К-6	Контроль за деятельностью дошкольных учреждений осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль подразделяется на: 1)оперативный контроль; 2)контроль итоговый (как правило, по итогам полугодия и года); 3)тематический контроль (подготовка учреждения к работе в летний период, подготовка к новому учебному году и другие).
<b>Периодичность контрольных мероприятий</b>		По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания). В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года (плановые). По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
<b>Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания</b>		Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: - при реорганизации учреждения; - при ликвидации учреждения; - при окончании срока действия лицензии учреждения; - при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения.
<b>Требования к отчетности</b>	К-7	Учреждение обязано ежегодно составлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

Заведующий МБДОУ  
«Грузсчанский детский сад»



*Решетняк Э.В.*  
Решетняк Э.В.